



## Evergreen Public Schools

Estimado Solicitante Voluntario,

Gracias por su interés en ser voluntario para ayudar a los estudiantes a lograr el éxito académico. Para ser voluntario en el Distrito Escolar de Evergreen usted debe completar el proceso de aplicación para voluntariado y recibir la notificación de verificación del Distrito Escolar de Evergreen **antes** de participar en las actividades del voluntariado. Los solicitantes que son aprobados tienen el permiso de ser voluntarios en todas las escuelas de Evergreen por dos (2) años escolares.

Los solicitantes para el voluntariado deben leer, completar y entregar los siguientes documentos:

**1. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES , IDENTIFICACIÓN E HISTORIAL CRIMINAL EMITIDO POR LA PATRULLA ESTATAL DE WASHINGTON**

Pedimos esta información para obtener de la Patrulla Estatal de Washington (WSP por sus siglas en inglés) registros de la existencia de condenas penales por delitos graves, al igual que los delitos contra personas o adjudicación civil de abuso infantil. Se le notificará por correo si el informe de WSP muestra evidencia de un historial de antecedentes penales que afecten negativamente su estado de voluntario.

**2. FORMULARIO DE DECLARACIÓN DEL APLICANTE**

**3. ACUERDO DE LAS EXPECTATIVAS DEL VOLUNTARIADO**

Este formulario es para su seguridad así como para la protección de los niños con los que usted trabaja. Firmando este formulario usted entiende las expectativas y comportamientos adecuados mientras trabaja como voluntario con los estudiantes y el personal de ESD.

**4. COPIA DE LA IDENTIFICACIÓN CON FOTO**

Licencia de Conducción – Por favor proporcionar copia clara y legible. No se aceptarán copias enviadas vía fax.

Proporcione una dirección de correo electrónico (si es posible) para recibir su carta de aprobación. Si usted tiene alguna pregunta relacionada con el proceso de verificación, por favor no dude en comunicarse con el personal de su escuela o personal de la oficina al teléfono 604-4014.

Gracias por ofrecer su tiempo para hacer la diferencia en la vida de los niños.



**PATRULLA ESTATAL DE WASHINGTON**

Sección de Identificación e Historial Criminal  
PO Box 42633, Olympia WA 98504-2633  
(Instrucciones al respaldo)

**SOLICITUD DE INFORMACIÓN DEL HISTORIAL CRIMINAL  
ACTA DE INFORMACIÓN DE ABUSO DE MENORES/ADULTOS  
RCW DE 43.43.830 HASTA 43.43.845**

Nombre de la Escuela

**A DIRECCIÓN DE LA AGENCIA SOLICITANTE**

Distrito Escolar de Evergreen #114  
 Agencia  
Personal Clasificado/Aplicante  
 Atención  
PO Box 8910  
 Dirección  
Vancouver, WA 98668-8910  
 Ciudad/Estado/Código Postal

Certifico que esta solicitud se realiza de conformidad y para el propósito indicado.

\_\_\_\_\_

Firma autorizada                      Fecha

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Título                                      Código del área /Teléfono

**B PROPÓSITO**

**Seleccione el cuadro apropiado**

<input checked="" type="checkbox"/>	Distrito Escolar de Educación (ESD)/Distrito escolar voluntariado – sin costo.
<input type="checkbox"/>	Negocios sin Ánimo de Lucro/Organizaciones – Sin costo (Excluyendo las escuelas y ESD)
<input type="checkbox"/>	Negocios de Lucro/Organizaciones - \$35
<input type="checkbox"/>	Padres Adoptivos - \$35

**Las tarifas:** El pago debe ir dirigido a la Patrulla Estatal de Washington por medio de cheques, orden de pago (Money order) o cuenta de negocios.

**Los resultados de las cartas notariales certificadas están disponibles bajo petición. Hay un cargo adicional de \$5.00, tasa de tramitación por el sello notarial.**

\_\_\_\_\_ Carta(s) Notarial(es).

**C SOLICITANTE DE INVESTIGACIÓN** (Por favor proporcione tanta información como sea posible, el nombre y la fecha de nacimiento son obligatorios).

Nombre del Solicitante: \_\_\_\_\_

Apellido                                      Nombre                                      Letra Inicial del Segundo Nombre

Alias/Nombre de Soltera: \_\_\_\_\_

Fecha de Nacimiento: \_\_\_\_\_ Sexo: \_\_\_\_\_ Raza: \_\_\_\_\_

   Mes/Día/Año

Número del Seguro Social: \_\_\_\_\_ Número de la Licencia de Conducción/Estado: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

   (Opcional)

    Difusión secundaria en respuesta de esta información del historial criminal está prohibida a menos que se solicite en cumplimiento de un estatuto.

**D PATRULLA ESTATAL DE WASHINGTON SECCIÓN DE IDENTIFICACIÓN E HISTORIAL CRIMINAL**

A partir de esta fecha, el solicitante nombrado anteriormente no tiene registro en conformidad con el RCW 43.43.830 hasta 43.43.845.

Distrito Escolar de Evergreen #114  
 Agencia Solicitante

\_\_\_\_\_

Firma del Solicitante

Nombre del Solicitante

\_\_\_\_\_

Dirección

\_\_\_\_\_

Ciudad/Estado/Código Postal

Número de Teléfono:

   Uso exclusivo de WSP

Impresión Pulgar derecho del solicitante (Opcional)

**DISTRITO ESCOLAR DE EVERGREEN NO. 114**

**Formulario de Verificación del Aplicante**

**La ley del estado de Washington exige a los solicitantes para una posible posición de empleo y voluntariado completar este formulario.**

Responda Si o No a cada uno de los puntos enumerados. Si la respuesta es SI a cualquier enunciado, explique en el espacio dispuesto para ello, indicando el cargo o la situación, la fecha y la corte involucrada.

1. ¿Alguna vez ha sido condenado usted por delitos contra los niños u otras personas tal como se define en la sección 1 del capítulo 486, Leyes de 1987 y en concepto de: homicidio agravado, homicidio en primer grado o segundo, secuestro en primer o segundo grado, asalto en primer, segundo o tercer grado; violación en primer, segundo o tercer grado o violación de menores en primer, segundo o tercer grado; robo en primer o segundo grado; incendio intencional en primer grado; robo (en casa habitada) en primer grado; asesinato en primer o segundo grado; extorsión en primer o segundo grado; libertades indecentes; incesto; homicidio vehicular; primer grado de promoción a la prostitución; comunicación con un menor de edad; encarcelamiento ilegal; asalto simple; explotación sexual de menores; maltrato en primer o segundo grado, abuso o descuido de niños según se define en RCW 26.44.020; primer o segundo grado de interferencia de custodia; acoso malicioso; primer, segundo o tercer grado de abuso de niños; primer o segundo grado de mala conducta sexual con un menor de edad, primer o segundo grado de violación a un niño; patrocinio de prostitución juvenil; abandono de niños; promoción de pornografía; venta o distribución de material erótico a un menor de edad; asalto de privativas de libertad; violación de abuso infantil orden de restricción; compra o venta de niños; prostitución o cualquiera de estos delitos, ya que pueden cambiar de nombre en el futuro?

RESPUESTA \_\_\_\_\_ SI ES AFIRMATIVA, EXPLIQUE A CONTINUACIÓN.

\_\_\_\_\_

2. ¿Alguna vez ha sido encontrado en cualquier acción conforme a la ley de dependencia 13.34.030 (2) (b) por asalto sexual o explotación a cualquier menor de edad o por abuso físico a un menor de edad?

RESPUESTA \_\_\_\_\_ SI ES AFIRMATIVA, EXPLIQUE A CONTINUACIÓN.

\_\_\_\_\_

3. ¿Alguna vez ha sido encontrado por un tribunal en un proceso de aplicación de relaciones domésticas Título 26 RCW por abuso o explotación sexual a cualquier menor o por abuso físico a un menor de edad?

RESPUESTA \_\_\_\_\_ SI ES AFIRMATIVA, EXPLIQUE A CONTINUACIÓN.

\_\_\_\_\_

4. ¿Alguna vez ha sido encontrado en alguna junta de disciplina con una decisión final por abuso o explotación sexual a cualquier menor o por abuso físico a un menor de edad?

RESPUESTA \_\_\_\_\_ SI ES AFIRMATIVA, EXPLIQUE A CONTINUACIÓN.

\_\_\_\_\_

De conformidad con RCW 9A.72.085, certifico bajo pena de perjurio bajo las leyes del Estado de Washington que lo anterior es verdadero y correcto.

NOTA: El Distrito Escolar de Evergreen 114 está obligado a solicitar a la Patrulla Estatal de Washington y el FBI para poner en disposición un estudio prospectivo del solicitante por condenas de ofensas en contra de niños u otras personas, adjudicaciones de abuso de menores en una acción civil, junta disciplinaria de decisiones finales y todos los cargos penales posteriores asociados a la conducta que es objeto de la decisión final de la junta disciplinaria. Cualquier falsedad u omisión deliberada de los hechos es causa suficiente para la descalificación de esta aplicación o terminación del empleo.

\_\_\_\_\_  
Nombre del solicitante (Letra legible)

Testigo

\_\_\_\_\_  
Firma del Solicitante

Fecha

## Acuerdo de Expectativas del Voluntariado

*Gracias por su interés en ser voluntario en el Distrito Escolar de Evergreen. Esta información es proporcionada como una guía durante el tiempo que este de voluntario(a). Por favor revise cuidadosamente la siguiente información y pregunte si tiene alguna inquietud. Queremos que el tiempo que pasa como voluntario sea una experiencia positiva para todos.*

**Relaciones:** Para la protección de todos, las relaciones entre usted y cualquier estudiante que conozca a través del voluntariado en el Distrito Escolar de Evergreen debe mantenerse adecuada en todo momento, continuando su relación como voluntario de contacto fuera de la escuela, como llamadas telefónicas, visitas domiciliarias, o visitas a su hogar, eventos sociales, oficina, vehículo o actividades no es permitido sin la específica dirección de un profesor y/o el permiso previo por escrito por parte de los padres. Esta prohibición por supuesto, no restringe el contacto fuera de la escuela con estudiantes que son amigos, familiares o conocidos a través de sus contactos en la comunidad.

**Acercamiento Apropiado:** Apretones de manos, chocar cinco “high five”, un brazo o abrazo alrededor de los hombros son las formas más seguras y amigables de tocar a un niño cuando usted está en su labor de voluntario. Para algunos niños o para algunas culturas, incluso estos gestos pueden ser desagradables. Ningún niño debe ser objeto de roces o toques no deseados sin importar que tengan una buena intención. Si algún niño lo toca a usted en una forma indebida, por favor infórmele a un miembro del personal inmediatamente.

**Comunicación:** Usted es un modelo a seguir. Su conversación con los estudiantes y el personal deben demostrar respeto por los demás y nunca se debe percibir como discriminatoria, profana, sexista u ofensiva. Ningún estudiante o miembro del personal debe ser tratado de manera diferente, hablándole irrespetuosamente o negándole los servicios sobre la base de raza, religión, discapacidad, edad, origen nacional o estado civil. Además, el personal de la escuela o voluntarios no pueden animar o promover las creencias religiosas en las actividades de clase, comentarios o invitaciones a su lugar de culto.

**Confidencialidad:** Como voluntario usted debe respetar y mantener confidencialidad en lo que respecta a información personal obtenida en relación a un niño o su familia con ciertas excepciones. Sospecha razonable de abuso, negligencia, acoso sexual, actividades ilegales o peligrosas deben ser compartidas con el personal. Tenga la seguridad de ellos harán un seguimiento a esta información.

**Disciplina:** Cualquier disciplina de un estudiante debe remitirse a un miembro del personal. El castigo físico nunca se permitirá.

**Plan de Seguridad Escolar:** En el caso de una emergencia mientras usted está en el lugar (incendio, terremoto, etc.), debe estar familiarizado con el plan de seguridad del edificio, donde usted se encuentra ejerciendo su voluntariado.

**Registro de Entrada/Salida:** Todos los visitantes, incluidos los voluntarios, están obligados a registrarse en la oficina principal de la escuela y portar un gafete (rótulo) de identificación mientras se encuentre en el campus.

He leído y entendido las expectativas anteriormente mencionadas.

\_\_\_\_\_  
Nombre del Voluntario (Letra legible)

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Teléfono

\_\_\_\_\_  
Firma del Coordinador de Voluntarios

\_\_\_\_\_  
Escuela

\_\_\_\_\_  
Fecha

**Por favor adjunte una copia del documento de identificación con foto (Licencia de conducción, identificación emitida por el estado o pasaporte)**

**dirección electrónica:**